

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 46 имени гвардии генерал-майора В.А. Глазкова
Советского района Волгограда»

ПРИКАЗ

30 августа 2026г.

№ 01.07- 213

Об организации питания учащихся 1-11 классов в 2026/2027 учебном году

Во исполнение ст. 46 Закона Волгоградской области от 31 декабря 2015 года № 246- ОД «Социальный кодекс Волгоградской области», приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 01 сентября 2016 г. № 93 « Об утверждении Порядка предоставления обучающимися по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания» (с изменениями), в соответствии с решениями Волгоградской городской Думы: от 22.02.2017 № 54/1574 « Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями), от 09.11.2016 № 49/1469 « Об утверждении Положений об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях Волгограда» (с изменениями), от 21 декабря 2018 года № 5/125 « Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций Волгограда из малоимущих, многодетных семей или состоящих на учете у фтизиатра, обучающихся первых классов» (с изменениями) от 21.10.2022 № 74/1073 « Об установлении дополнительных мер социальной поддержки семьям граждан, призванных на территории Волгоградской области на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 « Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации » (с изменениями), от 24.05.2023 № 88/1205 « О внесении изменений в решение Волгоградской городской Думы от 22.02.2017 № 54/1574 « Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов в муниципальных общеобразовательных организациях Волгограда», постановлением администрации Волгограда от 31.05.2023 № 528 « Об утверждении Порядка замены бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, обучение которым организовано муниципальными общеобразовательными организациями Волгограда на дому, денежной компенсацией», приказа Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 31.08.2026 № 06/381 « Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений Советского района в 2026/2027 учебном году», на основании контракта по оказанию услуг организации питания обучающихся на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Советского района Волгограда в учебный и каникулярный период 2026 г., заключенных в августе 2026 г. между МОУ СШ № 46 и ООО « Венера», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 , с учетом методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 09. 06.2020 г., с целью создания условий для организации качественного питания обучающихся и обеспечения контроля целевого использования средств бюджета в МОУ СШ № 46.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Апошеву Екатерину Александровну, учителя физики и математики, ответственной за организацию питания по улице Алишера Навои, 2; Кириллову Наталью Викторовну, учителя начальных классов по улице Ольховская, 8 ответственными лицами за организацию бесплатного питания обучающихся из малоимущих и многодетных семей, состоящих на учете у фтизиатра, детей – инвалидов, обучающихся с ОВЗ, семей граждан – участников СВО, учащихся 1-4 классов МОУ СШ № 46, а также организацию питания обучающихся за средства родителей (законных представителей).

2. Апошевой Е.А., Кирилловой Н.В. ответственным за организацию питания в МОУ СШ № 46 с 01.09.2026 г.:

2.1. Организовать бесплатное питание для обучающихся из малоимущих и многодетных семей, состоящих на учете у фтизиатра, детей – инвалидов, обучающихся с ОВЗ, семей граждан – участников СВО, учащихся 1-4 классов в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Создать условия для обеспечения учащихся МОУ СШ № 46 горячим питанием за средства родителей (законных представителей) и буфетной продукцией в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

2.3. Организовать питание учащихся, посещающих группы продленного дня.

2.4. Принять меры к обеспечению санитарно-гигиенической безопасности питания учащихся, включая соблюдения требований к состоянию пищеблока, обеденного зала столовой, продуктами питания, их хранению, раздаче блюд.

2.5. Организовать проведение разъяснительной работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по формированию навыков здорового питания.

2.6. Обеспечить контроль:

- Соблюдение утвержденного меню;

- Организации и качества питания в МОУ СШ № 46 с привлечением группы административно-общественного контроля.

2.7. Своевременно подавать ежедневные заявки представителю ООО «Венера» Алешенковой И.В. на количество питающихся для представления в организацию, осуществляющую питание.

2.8. Производить сбор документов при появлении необходимости дополнительной постановки учащихся на бесплатное питание и оформлять их в установленные сроки в соответствии с требованиями законодательства.

2.9. Не допускать отпуска готовой продукции без проведения бракеража готовой продукции.

2.10. Своевременно обновлять информационные стенды по организации пропаганде здорового питания в МОУ СШ № 46 в 2026/2027 учебном году.

2.11. Разместить необходимую документацию по организации питания учащихся МОУ в 2026/2027 учебном году на официальном сайте, своевременно проводить обновление информации.

3. Поручить вести необходимую отчетную документацию по организации бесплатного питания и питания за счет средств родителей (законных представителей) в 2026/2027 учебном году Апошевой Е.А., Кирилловой Н.В., ответственным за организацию питания учащихся в МОУ СШ № 46.

4. Апошевой Е.А., Кирилловой Н.В., ответственными за организацию питания учащихся, обеспечить предоставление отчетных документов в Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда до 1-го числа каждого месяца, следующего за отчетным:

- Никулиной И.Ш. заместителю начальника Советского ТУ ДОАВ, информацию об организации питания горячего питания и обеспечении буфетной продукцией учащихся в МОУ, в том числе за средства родителей (законных представителей), информацию о численности детей, получающих питание за счет средств областного и муниципального бюджетов;

- Обьедковой Н.Ф., бухгалтеру 1 категории финансового отдела МКУ «Центр Советского района»;

- Отчет о расходовании бюджетных средств на бесплатное питание учащихся корешки талонов абонемент-книжки, табель учета, получения горячего питания учащимися.

5. Утвердить график питания учащихся (бесплатное и за средства родителей) на 2026/2027 учебный год (Приложение 1).

6. Утвердить график дежурства педагогов и членов администрации в буфете-раздаточном МОУ СШ № 46 на 2026/2027 учебный год (Приложение 2).

7. Ответственный за организацию безопасной работы Найниш И.Л. обеспечить контроль:

7.1. Санитарного состояния буфета-раздаточного, соблюдением режима проветривания, рециркуляции, влажной уборки и дезинфекции обеденного зала.

7.2. Создание безопасных условий при организации питания детей, выполнении требований инструкций по правилам безопасного поведения учащихся в буфет-раздаточном.

8. Возложить персональную ответственность за осуществление контроля за выполнением условий контракта на оказание услуг по организации питания обучающихся на базе муниципальных общеобразовательных учреждений Советского района Волгограда в учебный и каникулярный период 2026/2027г. расходованием средств, выделяемых из бюджета, на организацию питания, на Комарову Н.В. специалиста в сфере закупок, контрактного управляющего, Апошеву Е.А., Кириллову Н.В., ответственных за организацию питания.

9. Возложить персональную ответственность за организацию получения горячего питания учащимися классов, соблюдение ими графика питания, сверку отсутствующих на классных руководителей 1-11 классов (Приложение 3).

10. Классным руководителям 1-11 классов:

10.1. Довести до сведения родителей (законных представителей) учащихся МОУ информацию об организации питания с учетом требований, предъявляемых к организации питания (режим и график питания, расписание перемен, примерное меню, телефоны ответственных лиц и контролирующих органов и др.) через родительские чаты, онлайн информирование, размещение информации на официальном сайте МОУ, путем индивидуальных бесед;

10.2. Осуществлять сбор документов, необходимых для дополнительной постановки учащихся на бесплатное питание в соответствии с установленными нормативными требованиями;

10.3. Ежедневно подавать сведения об отсутствующих учащихся, получающих бесплатное питание и питание за средства родителей (законных представителей);

10.4. Ежедневно присутствовать в буфете-раздаточном при получении учащимися питания, осуществлять контроль за их явкой и выполнением инструкций по поведению в столовой;

10.5. Проводить систематическую разъяснительную и информационную работу с учащимися и их родителями (законными представителями) по вопросам пропаганды и формирования навыков здорового питания;

10.6. Активизировать информационную работу с родителями (законными представителями), направленную на увеличение охвата учащихся МОУ горячим питанием за средства родителей (законных представителей);

11. Возложить ответственность на Апошеву Е.А. за проведение мониторинга удовлетворенности учащимися МОУ СШ № 46 качеством получаемых услуг по организации питания в 2026/2027 учебном году;

12. Апошевой Е.А., Кирилловой Н.В. ответственным за организацию питания в МОУ СШ № 46, организовать с 01.09.2026 г. питания в соответствии с требованиями Положения ою организации питания учащимися в МОУ СШ № 46.

13. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Н. А. Литвина

**График приема пищи
в буфете – раздаточной МОУ СШ № 46**

1 смена			
Время	Класс	Количество питающихся	Классный руководитель
08.40-09.00	1А		Фоминых М.А.
08.40-09.00	5А		
09.30-09.50	1В		Борисова Д.П.
09.30-09.50	6А		Юшкова А.Ю.
10.10-10.30	4А		Плотникова Л.В.
10.10-10.30	9А		Юшкова А.Ю.
10.50-11.10	2А		Ишчанова М.А.
10.50-11.10	5В		Донцова Л.К.
11.30-11.50	3А		Найниш И.Л.
11.30-11.50	7А		Апошева Е.А.
12.10-12.30	8А		Шаповалова М.С.
2 смена			
14.00-14.20	2В		Ишчанова М.А.
14.00-14.20	6В		Донцова Л.К.
14.50-15.10	3В		
14.50-15.10	7В		Комарова Н.В.
15.40-16.00	4В		Фоминых М.А.

Дополнительное питание детей – инвалидов и ОВЗ

11.30-11.50	5А		
11.30-11.50	7А		Апошева Е.А.
11.30-11.50			

Суббота

09.30-09.50	9А		Юшкова А.Ю.
--------------------	-----------	--	--------------------

**График приема пищи
в буфете – раздаточной МОУ СШ № 46
(Ольховская, 8)**

Время	Класс	Количество питающихся	Классный руководитель
08.35-08.55	1Б		Петрова В.Н.
09.30-09.50	3Б		Оганян И.А.
09.30-09.50	5Б		Швец Л.Д.
09.30-09.50	7Б		Чичеров Ю.Г.
09.30-09.50	9Б		Петрова С.И.
13.00-13.20	2Б		Петрова В.Н.
13.00-13.20	4Б		Кириллова Н.В.
13.00-13.20	6Б		Чичеров Ю.Г.
13.00-13.20	8Б		Швец Л.Д.

График дежурства учителей

День недели	Ответственный
Понедельник	Борисова Дарья Петровна
Вторник	Юшкова Алена Юрьевна
Среда	Апошева Екатерина Александровна
Четверг	Фоминых Марина Александровна
Пятница	Донцова Лариса Константиновна
Суббота	По графику дежурства администрации

Приложение 3
к приказу 30.08.2026 № 01.07- 213

№ п/п	Классный руководитель	Класс
1	Фоминых Марина Александровна	1А
2	Петрова Виктория Николаевна	1Б
3	Борисова Дарья Петровна	1В
4	Ишчанова Марина Александровна	2А
5	Петрова Виктория Николаевна	2Б
6	Ишчанова Марина Александровна	2В
7	Найниш Ирина Леонидовна	3А
8	Оганян Ирина Аветовна	3Б
9	Залипаева Людмила Николаевна	3В
10	Плотникова Людмила Васильевна	4А
11	Кириллова Наталья Викторовна	4Б
12	Фоминых Марина Александровна	4В
13	Полторацкая Ирина Ивановна	5А
14	Швец Лилия Дмитриевна	5Б
15	Донцова Лариса Константиновна	5В
16	Юшкова Алена Юрьевна	6А
17	Чичеров Юрий Геннадьевич	6Б
18	Донцова Лариса Константиновна	6В
19	Апошева Екатерина Александровна	7А
20	Чичеров Юрий Геннадьевич	7Б
21	Комарова Наталья Викторовна	7В
22	Шаповалова Малика Сергеевна	8А
23	Швец Лилия Дмитриевна	8Б
24	Юшкова Алена Юрьевна	9А
25	Петрова Светлана Ивановна	9Б
26	Литвина Нина Анатольевна	11А